



Inspectierapport

Kruimel (KDV)

Luxemburglaan 113

5625 NC Eindhoven

Registratienummer 165288553

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	05-07-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-07-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	10
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

Algemene kenmerken

Kindercentrum Kruiemel Eindhoven bestaat sinds 2005 als kleinschalige kinderopvang. De houder exploiteert het kindercentrum aan de Luxemburglaan sinds 2008. Daarnaast heeft zij een tweede kindercentrum Kruiemel in Geldrop.

Kruiemel is gelegen in het Eindhovense stadsdeel Woensel, bij Winkelcentrum WoensXL. De houder richt zich voornamelijk op gezinnen uit de multiculturele wijk rondom het kindercentrum. De houder geeft aan dat het bieden van opvang aan kinderen met verschillende culturele achtergronden een belangrijk kernelement is van het kindercentrum. Bij Kruiemel kan de opvang per uur worden afgenomen. Het kindcentrum is op alle werkdagen van zijn 6.30 uur tot 18.30 uur geopend. De houder werkt indien nodig als pedagogisch medewerker op één van de beide groepen.

Kruiemel biedt zowel dagopvang als buitenschoolse opvang (BSO).

De dagopvang bestaat uit twee stamgroepen:

- een babygroep (maximaal 9 kinderen van 0-2 jaar)
- een peutergroep (maximaal 16 kinderen van 2-4 jaar)

Daarnaast wordt er opvang geboden aan één BSO-groep van maximaal 18 kinderen (4-13 jaar). Het pand waarin de opvang plaatsvindt betreft een laagbouw. De groepsruimten zijn gelegen rond een patio-buitenruimte. De patio-buitenruimte wordt door alle groepen gebruikt. Daarnaast kan de buitenschoolse opvang gebruik maken van diverse buitenspeeltoerren in de wijk.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Soort inspectie en datum	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek op 18-02-2020	Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectievoorwaarden niet volledig voldoen aan de Wet kinderopvang. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen de domeinen Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen, Veiligheid en gezondheid en het domein Ouderrecht.
Jaarlijks onderzoek op 22-04-2021	De overtredingen, geconstateerd tijdens het jaarlijks onderzoek in 2020, zijn opnieuw getoetst. De houder is erin geslaagd de overtredingen te hebben opgelost. Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectievoorwaarden volledig voldoen aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijks onderzoek op 21-02-2022	Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectievoorwaarden, na een herstelaanbod m.b.t. pedagogisch beleidsplan, volledig voldoen aan de Wet kinderopvang

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de 10 getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid' voldoen aan de gestelde eisen.

Kruimel Beheer B.V. hanteert een beleidsplan waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op de locatie verwoord is.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder ervoor zorgt dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Met de houder is besproken om in het beleidsplan te verwijzen naar "Protocol vervoer, uitstapjes en wandelen KDV en BSO Kruimel Eindhoven en Geldrop, januari 2021" hier staat de aard en organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroep ruimte verlaten concreet beschreven.

Binnen de voorwaarde 'pedagogische praktijk' is terug te lezen op welke wijze de houder er zorg voor draagt dat er verantwoorde dagopvang wordt geboden conform de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 2).

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met artikel 2 en 11 (Besluit kwaliteit kinderopvang).

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Rixsen-Walraven (2000) beoordeeld. Deze basisdoelen zijn: het waarborgen van emotionele veiligheid, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan de basisdoelen.

Basisdoel: emotionele veiligheid

criterium uit het observatie-instrument:

De beroepskrachten wisselen rust en actie op een gepaste manier af voor iedere baby, waarbij zij steeds met hem in contact blijven c.q. zicht houden.

Observatie:

Tijdens de observatie zijn er drie baby's in de groepsruimte aanwezig, drie andere baby's liggen te slapen. Een baby moet huilen waarop de beroepskracht reageert. Zij neemt de baby bij haar zodat de baby zich geborgen voelt en troost haar. Terwijl zij de baby troost houdt zij contact met de andere baby's in de groep. Een andere baby wordt uit bed gehaald. Nadat zij verschoond is, wordt zij op een speelmat neergezet. De beroepskracht stimuleert het kind tot spel en biedt een knuffel aan. Een ouder komt binnen om haar kind op te halen, de beroepskrachten vertellen de bijzonderheden van vandaag aan de ouder. De kinderen zijn zichtbaar op het gemak bij de beroepskrachten.

Basisdoel: persoonlijke competentie

criterium uit het observatie-instrument:

De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen of kortdurend en oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt.

Observatie:

Tijdens de observatie is een groepje kinderen bezig met verschillende houten inleg puzzels. Een kind komt uit bed en wordt verschoond, zij wordt door de beroepskracht betrokken bij de puzzel activiteit. Zij betreft alle kinderen bij de activiteit door eerst aan hen te vragen welk dierlijk figuur er op de puzzel staat. Naar aanleiding van het dier wat op de puzzel staat wordt er gezamenlijk een liedje gezongen. Tussentijds complimenteert de beroepskracht de kinderen; "goed gedaan ... naam kind...". Als de kinderen hun eigen puzzel af hebben wordt er gewisseld met de puzzels zodat het aanbod divers blijft. De toezichthouder ziet dat de kinderen enthousiast met de activiteit mee doen. De beroepskracht loopt regelmatig naar de slaapkamer om te controleren of er nog andere kinderen wakker zijn geworden.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 05-07-2023 4 beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 05-07-2023 13.30u - 14.40u)
- Website (<https://kdvkruimel.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (KDV en BSO Kruimel Eindhoven)
- Protocol vervoer, uitstapjes en wandelen KDV en BSO Kruimel Eindhoven en Geldrop, januari 2021

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De drie getoetste beroepskrachten, houder, pedagogisch beleidsmedewerker en stagiaire zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen/beroepskrachten hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef de diploma's van drie beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoen aan de gestelde eisen.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens het LRK
1 januari 2023	2	2

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Het aantal fte werkzame beroepskrachten volgens berekeningen van de houder zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal FTE beroepskrachten
1 januari 2023	5,53

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van Kruiemel Beheer B.V. de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaalt, door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.nl/rpb.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Kruiemel Beheer B.V. exploiteert meer dan één kindercentrum. De houder heeft jaarlijks bepaalt, de wijze waarop hij het verplichte aantal uren waarvoor pedagogisch medewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindcentra. Dit overzicht is schriftelijk vastgelegd in het document "Berekening coachingsuren 2023" wat op de website inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders.

De houder heeft een overzicht van de beleid- en coachingsuren opgesteld, dat geldt voor de locaties in Eindhoven en locaties in Geldrop. Omdat het Kruiemel Geldrop B.V en Kruiemel Beheer B.V. betreft, gaat het feitelijk om de kindercentra van twee houders.

De houder heeft de verdeling zodanig vorm gegeven, dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching kan ontvangen bij de uitvoering van de werkzaamheden. In 2023 is er binnen Kruiemel Beheer B.V. één pedagogisch coach werkzaam. Zij heeft een arbeidscontract voor 16 uur per week.

Uit de berekening blijkt dat het aantal daadwerkelijk aangestelde fte pedagogisch beleidsmedewerker/coach ruim voldoet aan de minimale benodigde inzet van 2023.

Tijdens de inspectie is naar voren gekomen dat alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (telefonisch en mailcontact)
- Interview anders namelijk: (d.d. 05-07-2023 pedagogisch beleidsmedewerker/coach)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 05-07-2023 4 beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 05-07-2023 13.30u - 14.40u)
- Personenregister Kinderopvang (d.d. 05-07-2023, geraadpleegd)
- Landelijk Register Kinderopvang (d.d. 05-07-2023, geraadpleegd)
- Website (<https://kdvkruiemel.nl/>)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (3 diploma's)
- (Praktijk)leerovereenkomst (1 stagiaire)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (1 diploma)
- Berekening coachingsuren 2023
- Ambities 2023 beleidswerk, coaching en scholing Kruiemel
- GGD GHOR overzicht "2023 voorzieningen houder peildatum 01-01-2023"

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kruiemel
Website	: http://www.kdvkruiemel.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000019831056
Aantal kindplaatsen	: 33
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kruiemel Beheer B.V.
Adres houder	: Luxemburglaan 113
Postcode en plaats	: 5625 NC Eindhoven
Website	: www.kdvkruiemel.nl
KvK nummer	: 17256112
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: D. van de Moosdijk

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Eindhoven
Adres	: Postbus 90150
Postcode en plaats	: 5600 RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie	: 05-07-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 25-07-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 26-07-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 26-07-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 26-07-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 16-08-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.